Universidade Federal de Goiás

Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação

Reunião da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação do CEPEC

Ata da Reunião Ordinária da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação do CEPEC realizada no dia 03 de março de 2012. Reuniram-se os membros da Câmara de Pesquisa e Pós-Graduação, na sala de reuniões da Reitoria/UFG, às 14h00min, para discutir assuntos constantes da pauta, sob a presidência da Pró-Reitora de Pesquisa e Pós-Graduação, Professora Divina das Dores de Paula Cardoso. Estiveram presentes: Profa. Andrea Prado Abreu Reis – Coordenadora do PPG em Engenharia Civil/EEC, Profa. Agustina Rosa Echeverria – Coordenadora do PPG em Educação em Ciências e Matemática, Profa. Aparecida Maria Almeida Barros – Sub-Coordenadora do PPG em Educação/Campus Catalão, Prof. Antônio Fernandes Júnior – Coordenador do PPG em Estudos da Linguagem/Campus Catalão, Prof. Ângelo Luiz Fazani Cavallieri – Coordenador do PPG em Ciência e Tecnologia de Alimentos/EA, Prof. Alberthmeiry Teixeira Figueiredo – Coordenador do PPG em Química/Campus Catalão, Profa. Cláudia Regina de Oliveira Zanini – Coordenadora do PPG em Música/EMAC, Profa. Claci Fátima Weirich Rosso – Coordenadora do PPG em Saúde Coletiva/PRPPG, Profa. Denise Paiva Ferreira – Coordenadora do PPG em Ciência Política/FCS, Profa. Caroline Dário Capitani – Sub-Coordenadora do PPG em Nutrição e Saúde/FANUT, Profa. Cintia Silva Minafra e Rezende – Sub-Coordenadora do PPG em Ciência Animal/EVZ, Prof. Fabiana de Souza Fredrigo – Coordenadora do PPG em História/FH, Profa. Fátima Ribeiro Dias – Coordenadora do PPG em Medicina Tropical e Saúde Pública/IPTSP, Prof. Fausto Miziara – Coordenador do PPG em Ciências Ambientais/PRPPG, Prof. Goiamérico Felício – Coordenador do PPG em Comunicação/FACOMB, Profa. Goiandira de Fátima Ortiz Camargo – Coordenadora do PPG em Letras e Linguística/FL, Prof. Hans Christian Klotz – Coordenador do PPG em Filosofia/FAFIL, Prof. Idelvone Mendes Ferreira – Coordenador do PPG em Geografia/Campus Catalão, Profa. Irene Maria Fernandez Silva Tourinho – Coordenadora do PPG em Arte e Cultura Visual/FAV, Prof. Jesus Carlos da Mota – Coordenador do PPG em Matemática/PROFMAT/IME, Prof. João Batista Pereira Cabral – Coordenador do PPG em Geografia/Campus Jataí, Prof. José Jivaldo Lima – Representante Campus Cidade de Goiás, Prof. José Luiz Cirqueira Falcão – Presidente das Atividades de Pesquisa e Pós-Graduação/FEF, Prof. Kleber Vieira Cardoso - Coordenador do PPG em Ciência da Computação/INF (Mestrado), Prof. Gabriel Omar Alvarez – Sub-Coordenador do PPG em Antropologia Social/FCS, Prof. Marcos Gomes da Cunha – Coordenador do PPG em Agronomia/EA, Prof. Marco Aurélio Carbone Carneiro – Coordenador do PPG em Agronomia/Campus Jataí, Profa. Nei Clara de Lima – Diretora do Museu Antropológico da UFG, Profa. Nilce Maria da Silva Campos Costa – Coordenadora do PPG em Ensino na Saúde/FM, Prof. Orizon Pereira Ferreira – Coordenador do PPG em Matemática/IME, Profa. Patrícia Guimarães Santos – Coordenadora do PPG em Genética e Melhoramento de Plantas/EA, Profa. Maria Alves Barbosa – Sub-Coordenadora do PPG em Ciências da

Saúde/FM, Prof. Revalino Antônio de Freitas – Coordenador do PPG em Sociologia/FCS, Prof. Rommel Melgaço Barbosa – Coordenador do PPG em Ciência da Computação/INF (Doutorado), Profa. Sheila Araújo Teles – Coordenadora do PPG em Enfermagem/FEN, Prof. Tertius Lima da Fonseca – Coordenador do PPG em Física/IF, Prof. Tadeu Pereira Alencar Arrais – Sub-Coordenador do PPG em Geografia/IESA. Estiveram também presentes a Profa. Mara Rúbia da Rocha – Coordenadora Geral de Pós-Graduação/PRPPG/UFG e a Profa. Michele Andrade – Coordenadora de Pesquisa Campus Catalão/UFG. Justificaram suas ausências os seguintes conselheiros Prof. Luiz Manoel de Moraes Camargo Almeida – Coordenador do PPG em Agronegócio/EA, Profa. Cecília Maria Alves de Oliveira – Coordenadora do PPG em Química/IQ (Mestrado e Doutorado), Profa. Marília Gouvea de Miranda – Coordenadora do PPG em Educação/FE, Profa. Marize Campos Valadares Boziniz – Coordenadora do PPG em Ciências Farmacêuticas/FF, Profa. Maria Cristina Vidotte Blanco Tarrega – Coordenadora do PPG em Direito Agrário/FD. Verificado o quorum a Profa. Divina iniciou a reunião destacando que a Universidade pratica uma forma de alocação de recurso que prevê os Campus de Catalão, Jataí, Goiânia e da Cidade de Goiás. Neste sentido destacou que 6% dos recursos alocados para os Campus, são destinados a projetos e atividades de pesquisa. Informou que o total deste recurso para o ano de 2012 de R$ 1.023.420,30 (hum milhão e vinte três mil e quatrocentos e vinte reais e trinta centavos), a ser distribuídos entre os Campus da UFG de acordo com os seguintes valores: R$ 602.799,63 (seiscentos e dois mil, setecentos e noventa e nove reais e sessenta e três centavos) para os Campus de Goiânia, R$ 161.555,61 (cento e sessenta um mil, quinhentos e cinqüenta e cinco reais e sessenta um centavos) para o Campus Catalão, R$ 251.795,28 (duzentos e cinqüenta e um mil, setecentos e noventa cinco reais e vinte oito centavos) e R$ 7.269,77 (sete mil, duzentos e sessenta nove reais e setenta sete centavos) para o Campus Cidade de Goiás. Na sequência a Senhora Presidente passou a palavra para o Prof. Orlando Afonso Valle do Amaral – Pró-Reitor de Administração e Finanças. O Professor Orlando iniciou sua fala informando que desde o ano passado (2011) a UFG vêm adotando um modelo de alocação de recursos com base na questão de alunos equivalentes, e reproduziu este modelo para alocação dos recursos para os campus, e que desde então, este modelo permitiu dar autonomia aos *Campus* para gerir os seus recursos. Na sequência a Senhora Presidente fez uma apresentação da distribuição dos recursos entre os Programas de Mestrado e Doutorado e Unidades sem Programas, referente ao ano de 2011. Destacou que no ano de 2011, alguns Programas uniram os seus recursos para aquisição de equipamentos que atendesse a todos. Ressaltou que neste período todos os Programas fizeram um Plano de Trabalho e relatório de gastos do ano anterior. Na sequência passou para a definição da distribuição dos recursos. O ***Campus* Catalão** propôs a seguinte distribuição para os seus recursos, R$ 48.466,68 para aquisição de livros, R$ 32.311,12 para a Coordenação de Pesquisa e Pós-Graduação/*Campus* Catalão, R$ 20.194,45 para o Programa de Pós-Graduação em Geografia/CAC, R$ 20.194,45 para o Programa de Pós-Graduação em Química/*Campus* Catalão, R$ 20.194,45 para o Programa de Pós-Graduação em Estudos da Linguagem/*Campus* Catalão e R$ 20.194,45 para o Programa de Pós-

Graduação em Educação/Campus Catalão, totalizando o valor de R$ 161.555,61. Na sequência a senhora presidente apresentou a proposta do ***Campus* Jataí**. O Campus Jataí propôs a seguinte aplicação para os seus recursos: R$ 35.000,00 para o Programa de Pós-Graduação em Geografia/*Campus* Jataí, R$ 35.000,00 para o Programa de Pós-Graduação em Agronomia/*Campus Jataí*, R$ 15.000,00 para o Programa de Pós-Graduação Mestrado Profissional em Matemática (PROFMAT)/*Campus* Jataí e R$ 166.795,28 para ampliação do bloco da Pós-Graduação do *Campus* Jataí, totalizando o valor de R$ 251.795,28. Na sequência passou para definição dos valores relacionados ao ***Campus* da Cidade de Goiás**. O *Campus* Cidade de Goiás destinou a totalidade de seus recursos, correspondente a R$ 7.269,77, para aquisição de material bibliográfico. Continuando com apreciação distribuição, passou-se para discussão sobre a distribuição dos recursos destinados aos Programas de Pós-Graduação e Unidades Acadêmicas sem Programas vinculados aos *Campus* de Goiânia. A senhora presidente apresentou planilha com proposta de distribuição de recursos, que foi utilizada para cálculo dos valores destinados ao Programas e Unidades Acadêmicas no ano anterior. Desta forma, após discussão relativa ao valor de R$ 602.799,63, alocado ao Campus Goiânia, ficou estabelecido que este será distribuído da seguinte forma: As Unidades Acadêmicas sem Programas de Pós-Graduação, neste caso Faculdade de Administração, Ciências Contábeis e Ciências Econômicas e Faculdade de Educação Física, receberão cada uma o valor de R$ 7.269,77, totalizando R$ 14.539,54; Os Programas de Pós-Graduação com curso de Mestrado, receberão o valor de R$ 10.504,64, considerando o total de 25 Programas, o valor total do recurso é de 262.616,11; Os Programas de Pós-Graduação com curso de Doutorado, receberão também o valor de 10.504,64, considerando que a UFG possui 04 Programas neste nível o valor total deste recursos é de R$ 42.018,58; e finalizando a apresentação da Proposta estabeleceu-se que o Programas de Pós-Graduação com cursos de Mestrado e Doutorado, num total de 18 Programas receberão o total de 15.756,97, totalizando assim o valor de R$ 283.625,40. Após alguns questionamentos, onde alguns dos membros da CPPG acharam injusta a distribuição dos recursos, o Prof. Orlando, pediu a palavra, e esclareceu para os Membros presentes que os valores distribuídos para os Campus Catalão, Jataí e Cidade de Goiás, são valores deles, e que foram destinados em razão dos alunos equivalentes que compreende os alunos matriculados na graduação, pós-graduação e residência médica, ressaltando ainda que estes valores são retirados do orçamento destes *Campus*, e não do orçamento do *Campus* de Goiânia. Salientou também, que o injusto, como tinha acontecido em ano anterior, seria trazer os valores do campus Jataí, Catalão e Cidade de Goiás, para o montante e dividi-lo entre todos os Programas de Pós-Graduação. Na sequência Senhora Presidente ressaltou que estas propostas devem ser estatutariamente aprovadas na CPPG e assim na sequência foram coladas em votação as planilhas do Campus de Catalão, Campus Jataí e Campus Cidade de Goiás, sendo aprovadas por unanimidade. Após foi colocada em votação a planilha do *Campus* de Goiânia, sendo aprovada por unanimidade. Na sequência a Senhora Presidente, esclareceu que os Programas deverão encaminhar até o dia 27/04/2012, para a PPRPG um projeto contendo os seguintes itens: Introdução, Justificativa,

devendo esta ser baseada nas linhas de pesquisa(s) do(s) programa(s) a serem beneficiadas. Também deverão enviar uma Planilha Financeira contendo custeio (passagens, diárias para docentes e materiais de consumo para bancadas e expediente) e capital (equipamentos, livros e mobiliários). Solicitou também dos Coordenadores dos Programas que seja enviado relatório do exercício anterior (ano de 2011) e que o prazo limite para este é o mesmo do projeto, ou seja, 27/04/2012. Quanto à aquisição de equipamentos a Senhora Presidente ressaltou que neste caso a compra deve ser para o Programa e não para o Docente. Comunicou que este ano os pedidos deverão ser feitos pelos Programas de Pós-Graduação no SOLICITE, com a ordenação das despesas pela PRPPG, e o acompanhamento pela mesma. Neste sentido, lembrou da Greve e do sufoco que foi para lançar todos os pedidos no sistema do ano de 2011, bem como, da falta de recursos humanos na PRPPG para realizar tais procedimentos. Desta forma informou aos presentes que o prazo limite para inserir os pedidos no SOLICITE serão os seguintes: pedidos de capital até 22/06/2012 e pedidos de custeio até 24/08/2012. Quantos as aquisições o Prof. Orlando esclareceu que pedido com valores inferiores a R$ 8.000,00, poderão ser realizadas com 03 orçamentos, dispensando a licitação. Questionado pela Profa. Andrea Prado Abreu Reis – Coordenadora do PPG em Engenharia Civil/EEC, como o programa deveria proceder no caso de contratação de pessoa física para realização de pequenos trabalhos, citando como exemplo a retirada de entulho, o Prof. Orlando esclareceu que neste caso, sendo o valor inferior a R$ 8.000,00, o procedimento é o mesmo, ou seja, fazer 03 orçamentos dispensando a licitação. Após o PRof. Orlando foi questionado pelo Prof. Marcos Gomes da Cunha – Coordenador do PPF em Agronomia/EA, que expôs a grande dificuldade em acompanhar os pedidos em sua totalidade como número do pedido, número do processo e empenho. Neste sentido o Prof. Orlando, esclareceu que o CERCOMP esta trabalhando neste processo de forma que as partes interessadas acompanhem seus pedidos em sua totalidade. Também esclareceu que em alguns casos, os pedidos são juntados a um só processo. Na sequência a Profa. Profa. Denise Paiva Ferreira – Coordenadora do PPG em Ciência Política questionou se estes valores poderiam ser utilizados para tradução de artigos. Na sequência a Profa. Divina esclareceu que a UFG tem licitação especifica para tradução de artigos. Questionado pelo Prof. José Jivaldo Lima – Representante do Campus Cidade de Goiás como seria compra de livros, a Senhora Presidente esclareceu que a aquisição será realizada via Biblioteca. Em relação às demandas de vidrarias, reagentes e kits específicos/diversos o Prof. Orlando, informou aos presentes que a Profa. Clevia Ferreira Duarte Garrote que trabalha na PROAD, em trabalho coordenado e em conjunto com as Unidades Acadêmicas da área de saúde (Química, IPTSP, Farmácia, Odontologia e ICB), fizeram 04 listas de materiais, onde serão realizados 04 pregões/licitações, com previsão de término para o final de abril. Desta forma esclareceu que para estes materiais não se precisará fazer cotações, pois já terão os pregões. Em seguida a Senhora Presidente informou aos presentes que o Prof. Orlando iria dar um noticia boa. Na sequência o Prof. Orlando destacou que sempre tem chegado às Pró-Reitorias (PRPPG e PROAD) solicitações de apoio para viagens internacionais, para participações em eventos no exterior. Continuando, em sua fala,

ressaltou acreditar que nenhuma Universidade tenha um programa específico para atender esta demanda, lembrou ainda que neste caso, muito das vezes estas são atendidas pelas agências de fomento e quando não atendidas por estas, e tendo mérito julgado pelas agencias, estas demandas podem ser custeadas com os recursos do PROAP, porém não em sua totalidade em atendimento ao regulamento do mesmo. Ressaltou também que em algumas situações muito pontuais quando tinha algum recurso na FUNAPE do fundo institucional, dava-se uma ajuda de custo para o Pesquisador realizar a viagem. Continuando, o Prof. Orlando ressaltou que o discurso da internacionalização é cada vez mais presente, tendo tornado uma política de governo, que infelizmente não veio acompanhada de mecanismos para intercâmbio de professores, e que para o Programas de conceito 5 CAPES que querem ascender ao nível 6 e 7, cooperação internacional é item obrigatório. Neste contexto, informou que através de uma solicitação de apoio de um Programa de Pós-Graduação com objetivo de dar continuidade às atividades de cooperação internacionais já existentes, encaminhada a Profa. Divina das Dôres de Paula Cardoso/PRPPG, a mesma foi levada para a reunião de equipe, onde foi aprovada para os programas de conceito 5 CAPES, sendo hoje na UFG um total de 5 programas, uma ajuda de custo, cujo o valor ainda não foi estabelecido para missões internacionais. Em seguida o Prof. Fausto Miziara, ressaltou que esse tipo de recurso é importante para internacionalização dos programas, e que a Reitoria está de parabéns pela iniciativa. Continuando Prof. Fausto questionou sobre o pagamento de diárias pelo PROAP para os alunos. Em seguida o Prof. Orlando esclareceu que foi feita uma consulta ao Ministério do Planejamento e que as respostas não foram conclusivas. Em seguida a Senhora Presidente agradeceu a presença do Prof. Orlando pelos esclarecimentos realizados. Informou que o PROAP já foi publicado no Diário Oficial da União e os programas já podem utilizá-los. Solicitou dos Programas o preenchimento do Coleta CAPES, destacando que o prazo final para envio é até 30 de março de 2012. Solicitou também atualização do cadastro CAPES e SISPG, lembrando que não há como implementar bolsas, se o cadastro do discente da CAPES não estiver atualizado. Na sequência a Profa. Mara Rúbia da Rocha – Coordenadora Geral de Pós-Graduação/PRPPG comunicou que os Programas que contam com alunos estrangeiros que não vieram via convênio, é importante, observar que é obrigatório o reconhecimento do Diploma da Graduação, sendo que este requisito deve constar nos Editais de Seleção dos Programas. Neste sentido solicitou dos Coordenadores de Programas que tenham alunos estrangeiros, que não deixem para o final do curso para pedir o reconhecimento do Diploma da Graduação. Na seqüência passou-se para apreciação da minuta de adequação da Resolução 742 - Regulamento Geral dos Cursos de Pós-Graduação LATO SENSU, constante do Processo UFG nº 23070.003194/97-47. Neste sentido a Senhora Presidente informou que foi repassada a minuta da Resolução por e-mail para os Conselheiros em dois momentos distintos. Informou também que foi solicitado dos conselheiros por e-mail sugestões de alterações e que somente a FANUT tinha encaminhado. Neste sentido o Prof. Prof. Marco Aurélio Carbone Carneiro – Coordenador do PPG em Agronomia/CAJ manifestou que tinha enviados as suas sugestões para a PRPPG via e-mail. Neste sentido a Profa. Divina sugeriu que os destaques fossem

analisado durante a apreciação da minuta. Na sequência iniciou os trabalhos de apreciação da minuta, onde foram analisadas e efetuadas alterações no contexto do referido documentos cujo teor encontra-se no referido processo, sendo analisados em sua totalidade os Artigos 1º, 2º, 3º, 4º, 5º, 6º, 7º, 8º, 9º, 10º, 11º, 12º, 13º, 14º, 15º e 16º, cujo conteúdo foi registrado em arquivo digital, momentaneamente, com a utilização de Notebook e Data show, o que permitiu a leitura e acompanhamento das modificações da minuta por todos os membros da CPPG. Em seguida com o avançar das horas e verificado a inexistência de quorum a Senhora Presidente informou que os trabalhos de apreciação da referida minuta deverão continuar em próxima reunião e que ao final a mesma deverá ser ponto de pauta para aprovação. Na sequência a Senhora Presidente agradeceu a presença de todos e declarou encerrada a sessão, da qual, para constar, eu, Adm. Cláudio Diniz Cardoso, secretário da Câmara da Pesquisa de Pós-Graduação/PRPPG/UFG, lavrei a presente ata que após lida e julgada conforme, será assinada, pela sua Presidente e pelos Conselheiros presentes, lista anexa e por mim.