

SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
UNIVERSIDADE FEDERAL DE GOIÁS
INSTITUTO DE INFORMÁTICA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM CIÊNCIA DA COMPUTAÇÃO

Ata da 127ª reunião ordinária da Coordenadoria de Pós-Graduação do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação do Instituto de Informática da Universidade Federal de Goiás.

1. Informes
2. Aprovação da ata da 126ª reunião
3. Discussão de oferta de vagas ProLAC
4. Requerimentos de docentes
5. Resolução de uso do PROAP para apoio à eventos (SEI: 23070.020220/2022-45)
6. Discussão sobre Restrições de credenciamentos para o quadriênio corrente
7. Homologação de desligamentos de discentes
8. Renovação da Comissão de Bolsas e Acompanhamento Discente
9. Outros

Às catorze horas do dia oito de junho do ano de dois mil e vinte e dois, na sala 257 do Instituto de Informática, reuniram-se os professores abaixo relacionados para a realização da 127ª sessão da Coordenadoria de Pós-Graduação do Instituto de Informática: Fabrízzio Alphonsus Alves de Melo Nunes Soares, na qualidade de presidente da sessão, Anderson da Silva Soares, Cássio Leonardo Rodrigues, Celso Gonçalves Camilo Júnior, Daniel Lima Ventura, Deborah Silva Alves Fernandes, Deller James Ferreira, Erika Morais Martins Coelho, Fábio Moreira Costa, Gustavo Teodoro Laureano, Hebert Coelho da Silva, Hugo Alexandre Dantas do Nascimento, Humberto José Longo, Julliano Rosa Nascimento, Kleber Vieira Cardoso, Leonardo Andrade Ribeiro, Márcia Rodrigues Cappelle Santana, Renato de Freitas Bulcão Neto, Rogerio Lopes Salvini, Ronaldo Martins da Costa, Sand Luz Corrêa, Sérgio Teixeira de Carvalho, Telma Woerle de Lima Soares e Thierson Couto Rosa. Justificaram a ausência os professores Diane Castonguay, Flávio Henrique Teles Vieira, Luciana de Oliveira Berretta, Plínio de Sá Leitão Júnior e Vinicius da Cunha Martins Borges. Estavam em afastamento os professores Antonio Carlos de Oliveira Júnior e Wellington

Santos Martins. Estavam ausentes os professores Arlindo Rodrigues Galvão Filho, João Carlos da Silva, Nádia Félix Felipe da Silva, Rommel Melgaço Barbosa e Valdemar Vicente Graciano Neto. Ao ser constatado o quórum regimental o senhor presidente declarou aberta a sessão. **Primeiro Assunto.** Informes. O presidente da sessão, prof. Fabrízzio, anunciou que com o retorno das atividades presenciais na UFG, as reuniões da coordenadoria também passarão a ser nesse formato, e acrescentou que o programa não pode perder as grandes conquitas que obteve durante a pandemia, como a realização de bancas híbridas, tendo em vista que a escassez de recursos financeiros da universidade tem inviabilizado custear a vinda de membros externos de bancas. Em sequência, o prof. Fabrízzio informou que as inscrições para o Poscomp 2022 estão abertas e podem ser realizadas até o dia 01 de agosto, a prova será realizada no dia 18 de setembro. Destacou ainda que o PPGCC tem utilizado o Poscomp como um bônus na pontuação da segunda fase da seleção, mas que o exame não foi utilizado nos dois últimos anos em função de sua suspensão durante a pandemia. A profa. Telma destacou que o exame já havia sido cobrado como obrigatório em processos seletivos anteriores, mas que essa experiência não foi exitosa para o programa. E acrescentou que considera importante manter o seu uso na seleção como um bônus na pontuação dos candidatos como uma forma de reconhecer o trabalho da Sociedade Brasileira de Computação (SBC) na elaboração da prova. Como novo informe, o prof. Fabrízzio anunciou que realizou o preenchimento do Coleta (ano-base 2021) na Plataforma Sucupira, e que neste ano, diferente dos anteriores, a CAPES realizou o recolhimento automático dos dados no sistema, dispensando as coordenações dos programas de realizarem o envio dos relatórios. Dando sequência a este item de pauta, o presidente da sessão expôs que em 2019 foi divulgada uma lista com o novo Qualis, mas que este documento não é oficial, tendo em vista que o novo Qualis não se se trata de uma lista, mas sim de um método para o cálculo dos índices. Acrescentou ainda que a forma como deve ser realizado o cálculo tanto para conferências quanto para periódicos está descrita no documento de área da CAPES, e que com base neste documento e em uma planilha de trabalho alimentada pelos coordenadores dos programas um grupo de discentes do PPGCC/PUCRS elaborou e disponibilizou publicamente um infográfico para auxiliar no cálculo dos índices. Em sequência, o prof. Fabrízzio apresentou o infográfico e recomendou aos presentes que utilizem essa ferramenta em suas buscas para que não corram o risco de usarem índices desatualizados. Como novo informe, o presidente da sessão anunciou que o PPGCC dispõe de seis bolsas CAPES/DS para alocação, sendo três de mestrado e três de doutorado, e que o programa tem tido dificuldade em atribuir essas bolsas, principalmente as de doutorado, tendo em vista que a grande maioria dos alunos já está inserida no

mercado de trabalho e o baixo valor das bolsas não as tornam competitivas. Além disso, os alunos tem optado por receber as bolsas oferecidas Centro de Excelência em Inteligência Artificial (CEIA) por possuírem valores mais atrativos. Dando sequência a este item de pauta, o prof. Fabrízzio anunciou que temporariamente o programa não contará com o suporte do Núcleo de Recursos Computacionais (NRC) do INF para a realização de bancas remotas/híbridas, pois os servidores desse setor assumiram cargos em outras instituições. E destacou que consultou o Pró-Reitor de Pós-Graduação, prof. Felipe Terra, sobre a necessidade de gravar as bancas e que este recomendou fortemente que as bancas totalmente remotas sejam gravadas para resguardar o programa de eventuais questionamentos futuros. Nesse sentido, pediu a colaboração dos presentes que possuem bancas híbridas/remotas agendadas para que disponibilizem o link das salas virtuais para a secretaria realizar a divulgação e procedam a transmissão e gravação das bancas remotas. Como novo informe, o prof. Fabrízzio anunciou que em breve convocará a Comissão de Seleção para discutir os problemas enfrentados na seleção anterior, propor soluções, e iniciar o planejamento do processo seletivo 2023. Acrescentou ainda que algumas comissões do PPGCC que discutirão assuntos, como: Projeto Político Pedagógico, Missão, Credenciamento, Acompanhamento Discente, entre outros, precisam retomar as suas atividades e que em breve as convocações serão enviadas. Dando sequência a este item de pauta, o presidente da sessão destacou que o Grupo de Cooperação Internacional de Universidades Brasileiras (GCUB) está promovendo um Programa de Mobilidade na modalidade de Doutorado Sanduíche para estudantes provenientes de países africanos com todas as despesas relacionadas à viagem e permanência dos doutorandos no Brasil pagas pelo *Regional Scholarship and Innovation Fund* (RSIF), e que o PPGCC tinha até o dia 31 de maio para manifestar o seu interesse em participar do programa. Dada a urgência da solicitação foi feita uma consulta aos membros do colegiado por e-mail e mediante as manifestações o PPGCC indicou o seu interesse em aderir ao programa. Além disso, o prof. Fabrízzio destacou que recebeu outras duas chamadas, a saber, do Programa de Alianças para a Educação e a Capacitação (PAEC), e do Programa de Formação de Professores de Educação Superior para a América Latina e o Caribe (ProLAC), sendo que o primeiro tem como objetivo receber alunos da América Latina e do Caribe para cursos de pós-graduação *stricto sensu* (Mestrado e Doutorado) com bolsas de estudos oferecidas pelas Universidades Brasileiras associadas ao GCUB, enquanto o PROLAC destina-se à formação de professores de educação superior também oriundos de países da América Latina e do Caribe, países-membros da Organização dos Estados Americanos (OEA). O prof. Fabrízzio destacou que em função da dificuldade em implementar as bolsas CAPES/DS vagas que o programa

dispõe, foi disponibilizada uma bolsa de mestrado e uma de doutorado para a chamada do PAEC, e indicados os profs. Fábio e Márcia para atuarem como coodenador e vice-coordenadora do processo seletivo. Com relação ao ProLAC, o prof. Fabrizzio destacou que não há obrigatoriedade do PPGCC em ofertar bolsas, mas é preciso ofertar vagas de mestrado e doutorado. Em sequência, o presidente da sessão solicitou a autorização dos presentes para incluir a discussão sobre a oferta de vagas para a chamada do ProLAC na pauta da reunião. Em votação, a inclusão do assunto na pauta foi aprovada por todos os presentes à sessão. Dando sequência aos informes, o prof. Fabrízzio anunciou que a FAPEG está com um edital aberto para auxílio à pesquisa (Chamada Pública FAPEG nº 03/2022 – Programa de Auxílio à Pesquisa Científica e Tecnológica), e que este edital é temático para a submissão de propostas de pesquisa que estejam preferencialmente associadas à Agenda 2030 da ONU, que contempla as três dimensões do desenvolvimento sustentável – social, ambiental e econômica. Destacou ainda que apenas 20% (vinte por cento) do valor da proposta pode ser gasto com capital e os 80% (oitenta por cento) restantes devem ser gastos com custeio. O prof. Fabrízzio acrescentou que entrou em contato com a FAPEG para esclarecer sobre os itens de capital financiáveis e que a compra de tablets, smartphones, computadores, laptops e periféricos foi vetada. Em sequência incentivou todos à submeterem propostas, tendo em vista que esta ação contribui na avaliação do programa, pois é relatada no relatório Sucupira, e as propostas contempladas diminuem a pressão pelo uso do recurso PROAP. Além disso, quanto mais propostas forem enviadas maior será a chance de um membro do programa ser contemplado. Como último informe, o presidente da sessão destacou que o processo de contratação do prof. Leslie como professor visitante está em andamento e que em breve, quando o processo for finalizado, os membros do colegiado serão notificados. **Segundo Assunto**. Aprovação da ata da 126ª reunião. O presidente da sessão destacou que a minuta da ata foi disponibilizada previamente para todos os membros da CPG e, após ser aberto espaço para discussão, a ata foi votada e aprovada por unanimidade. **Terceiro Assunto**. Discussão de oferta de vagas ProLAC. O presidente da sessão retomou a discussão sobre a oferta de vagas para o edital ProLAC, voltado para a formação de professores de educação superior para a América Latina e o Caribe, e destacou que neste edital o PPGCC pode ofertar quantas vagas desejar, podendo oferecer ou não bolsas de estudos. Nesse sentido, o prof. Fabrízzio acrescentou que caso seja interesse do programa ofertar vagas no certame a CPG pode definir o número de vagas, ou, caso os docentes prefiram, pode ser elaborada uma planilha para que informem quantas vagas desejam ofertar. Acrescentou ainda que o PPGCC poderia ofertar uma bolsa de mestrado e uma de doutorado para atrair candidatos, considerando que, mesmo com a

oferta de bolsas feita no edital do PAEC, o programa ainda dispõe de duas bolsas de mestrado e duas de doutorado CAPES/DS para alocação. Em discussão, o prof. Daniel sugeriu abrir uma planilha para que os professores interessados informem o quantitativo de vagas que desejam ofertar, considerando os limites de orientação definidos para cada classe docente, e que o total de vagas preenchido nesta planilha seja informado na oferta de vagas do edital. Diante da falta de outras propostas, o prof. Fabrízzio colocou a proposta do prof. Daniel em votação, a qual foi aprovada por unanimidade. Em sequência, anunciou que disponibilizará a planilha para preenchimento dos docentes e enviará os dados coletados para a PRPG no próximo dia 13, data limite definida pela Pró-Reitoria. **Quarto Assunto**. Requerimentos de docentes. O presidente da sessão destacou que havia um pedido a ser tratado neste item de pauta, interposto pelo prof. Thierson, cuja relatoria foi atribuída ao prof. Plínio, entretanto, diante da impossibilidade do docente em participar da reunião e efetuar a apresentação do pedido realizaria a leitura do parecer em seu lugar. O prof. Fabrizzio mencionou que o requerimento em questão, protocolado pelo prof. Thierson, solicita a inclusão do prof. Daniel Xavier de Sousa (IFG) como coorientador do aluno de mestrado Diogo de Freitas Ribeiro. Em sequência realizou a leitura na íntegra do parecer do prof. Plínio, o qual foi favorável à aprovação da coorientação. O presidente da sessão abriu espaço para discussão e não havendo manifestações colocou o pedido em votação, o qual foi aprovado por unanimidade. **Quinto Assunto.** Resolução de uso do PROAP para apoio à eventos (SEI: 23070.020220/2022-45). O presidente da sessão, prof. Fabrizzio, anunciou que o recurso PROAP foi liberado para o uso dos programas, e que os docentes interessados já podem enviar as suas solicitações de auxílio financeiro para a secretaria do programa. Destacou ainda que para regulamentar os tetos definidos pela CPG para o uso do recurso, ele, com auxílio da técnica administrativa Mirian, resgatou as atas das reuniões em que o assunto foi discutido e elaborou uma resolução. Em sequência, apresentou a minuta da resolução, e destacou que o documento dispensa aprovação, uma vez que trata-se apenas de uma compilação das atas das reuniões em que o assunto foi tratado. O prof. Fabrizzio destacou que a minuta da resolução bem como as atas utilizadas em sua elaboração estão disponíveis para consulta no processo SEI, e solicitou aos presentes que realizem a leitura dos documentos e enviem sugestões caso encontrem alguma informação equivocada ou que dê margem para outras interpretações. Em sequência, o presidente da sessão expôs que como desdobramento do documento apresentado anteriormente elaborou uma nova resolução que leva em consideração os instrumentos de avaliação da CAPES, e ressaltou que trata-se de uma proposta, caso os docentes entendam que o conteúdo do documento não é relevante, será mantida a resolução apresentada anteriormente. Em

discussão, o prof. Fábio sugeriu extrair os valores de teto definidos para pagamento dos auxílios do texto da resolução e informá-los em um anexo para facilitar a atualização sempre que for necessário. Em sequência, o prof. Fabrízzio anunciou que a minuta ficará disponível para análise dos docentes e solicitou aos presentes que façam os destaques que acharem pertinentes no documento para que seja apreciado na próxima reunião do colegiado. **Sexto Assunto.** Discussão sobre restrições de credenciamentos para o quadriênio corrente. O presidente da sessão destacou que as discussões sobre o credenciamento do programa precisam ser retomadas, pois tem recebido algumas manifestações de interessados em integrar o corpo docente do PPGCC. Acrescentou ainda que para evitar novos credenciamentos durante o quadriênio elaborou uma proposta para apresentar ao colegiado. O prof. Fabrízzio esclareceu que a motivação para a proposta é evitar flutuações no corpo docente permanente durante o quadriênio, pois esta instabilidade prejudica a avaliação do programa pela CAPES. Em sequência, apresentou a sua proposta que consiste em deixar de realizar credenciamentos em fluxo contínuo e definir datas no calendário do programa para receber e avaliar os pedidos. De acordo com a sua proposta seriam definidos dois momentos para credenciamento no PPGCC, sendo o primeiro no início do quadriênio para o credenciamento de docentes permanentes, e o segundo no meio do quadriênio para o credenciamento de docentes colaboradores. Em discussão, o presidente da sessão questionou os presentes se estavam confortáveis em tomar uma decisão baseada nas discussões sobre o tema realizadas em reuniões passadas, ou se preferiam amadurecer mais sobre o assunto para tomar uma decisão na próxima reunião. A profa. Telma pediu a palavra e expôs que não se sente confortável em colocar uma trava para os novos credenciamentos, pois esta medida não resolverá o problema do tamanho do corpo docente do programa, e sugeriu aguardar a revisão das regras de credenciamento pela comissão responsável para que o problema seja resolvido em sua origem. Em resposta, o prof. Fabrízzio esclareceu que definir momentos para o credenciamento daria mais fôlego para a comissão concluir o seu trabalho, pois o próximo período de avaliação seria apenas no início de 2023. A profa. Telma destacou que a decisão de credenciar novos docentes passa pela CPG, e sugeriu que esta coordenadoria não aceite novos credenciamentos até que a regra atual seja revista. O prof. Sérgio concordou com a proposta da profa. Telma desde que seja definido um prazo para a comissão concluir o seu trabalho. Em votação, a proposta da profa. Telma de não aceitar novos credenciamentos até a conclusão dos trabalhos pela comissão de revisão das normas de credenciamento, prevista para o mês de dezembro, foi aprovada por unanimidade. **Sétimo Assunto.** Homologação de desligamentos de discentes. O presidente da sessão, prof. Fabrízzio, expôs que havia dois casos de desligamento para

serem homologados. O primeiro, a pedido do aluno de doutorado Fabiano Silva Carvalho. E o segundo, do aluno de doutorado Lucas Winther de Alcantâra Roque que não cumpriu o prazo para a qualificação. Sobre este último caso, o prof. Fabrízzio destacou que a secretaria tentou estabelecer contato com o aluno por e-mail algumas vezes, mas que não obteve retorno em nenhuma das tentativas. Acrescentou ainda que diante da falta de manifestação do aluno entrou em contato com o seu orientador, prof. Celso, e que este informou que o aluno não comparecia mais às reuniões de orientação. Visto que o aluno não retornou aos contatos da secretaria e do orientador para apresentar uma justificativa para a perda do prazo ficou caracterizada a desistência do curso. Dada a oportunidade para discussão, e não havendo manifestações, procedeu-se a votação em bloco dos desligamentos, os quais foram aprovados por unanimidade. **Oitavo Assunto.** Renovação da Comissão de Bolsas e Acompanhamento Discente. O presidente da sessão anunciou que a vigência da Comissão de Bolsas e Acompanhamento Discente, integrada pela Coordenação e pelos profs. Hebert e Wellington, expirou e que a comissão precisa ser renovada para dar andamento aos seus trabalhos, entretanto, em função do avançar da hora o assunto será apreciado na próxima reunião do colegiado. Encerrados os assuntos da pauta, o senhor presidente agradeceu aos presentes e encerrou a sessão da qual eu, Mariana Alves Rodrigues Santana, lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, segue assinada pelo senhor presidente e pelos conselheiros presentes à sua discussão e votação.